

Министерство образования и науки Краснодарского края
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Краснодарского края
«Лабинский аграрный техникум»

Утверждаю
Директор ГАПОУ КК ЛАТ
Н.А. Гречаный
«___» _____ 2025 года



ПОЛОЖЕНИЕ
об учете документов в сфере дополнительного профессионального
образования в государственном автономном профессиональном
образовательном учреждении Краснодарского края
«Лабинский аграрный техникум»

Принято на заседании
педагогического совета
«15» апреля 2025 года
протокол № 4

г. Лабинск
2025 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об учете документов в сфере дополнительного профессионального образования в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Лабинский аграрный техникум» (далее - Положение, техникум) разработано в соответствии:

- с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;

- с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 №499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам»;

- с письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2015 № АК-610/06 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с "Методическими рекомендациями по разработке, порядку выдачи и учету документов о квалификации в сфере дополнительного профессионального образования");

- с Уставом техникума.

1.2. Настоящее Положение регулирует организацию учета документов о квалификации в сфере дополнительного профессионального образования.

1.3. Настоящее Положение устанавливает требования к учету выдачи документов о квалификации в сфере дополнительного профессионального образования в техникуме.

2. Учет документов о квалификации в сфере дополнительного профессионального образования

2.1. Для учета выдачи документов о квалификации (дубликатов

3.3. Все изменения и дополнения к настоящему положению вступают в юридическую силу после прохождения вышеперечисленной процедуры.

Ответственный за разработку:
Заведующий ОДПО



И.В. Лубенцова

Согласовано:
Заместитель директора
по учебно-производственной работе



П.Ю. Айхлер

Начальник отдела
кадровой и
юридической службы



Г.А. Парыгин